

Администрация Суrowикинского муниципального района Волгоградской области
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №2
г.Суrowикино (МКОУ СОШ №2 г.Суrowикино)
404415 ул.Советская 144а г.Суrowикино Волгоградская область,
тел.8(84473) 2-14-80; 2-28-60 E-mail:surs22007@yandex.ru
БИК 0471806001 ОКПО 22433589 л/с 1330300041
ИНН 3430031951 КПП 343001001 ОГРН 1023405962909

26.08.2024г.

№ 214

ПРИКАЗ

О создании
родительского контроля
за организацией и качеством
школьного питания

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст.37 Федерального закона от 20.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов»; «Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.;

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать с 02.09.2024 года комиссию общественного (родительского контроля) за организацией питания обучающихся, для осуществления действенного контроля за организацией питания обучающихся.

Председатель комиссии: Меркулова Татьяна Владимировна - представитель родительского комитета 8- г класса.

Члены комиссии:

Бакаева Виктория Андреевна – представитель родительской общественности, 5 класс

Колесова Татьяна Андреевна – представитель родительской общественности, 2 класс

Глухова Марина Александровна - представитель родительской общественности, 7 класс

Беленкова Наталья Алексеевна – ответственный за организацию питания в школе

Бирюкова Оксана Александровна – социальный педагог, секретарь комиссии

3. Утвердить план – график работы инициативной группы по контролю за организацией горячего питания обучающихся в 2024 - 2025 учебном году (Приложение 1).

4. При проведении родительского контроля за организацией горячего питания в школе членами инициативной группы могут быть оценены:
- ✓ соответствие приготовленных блюд утвержденному меню;
 - ✓ санитарно-техническое содержание обеденного зала, обеденной мебели, столовой посуды;
 - ✓ условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся;
 - ✓ наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
 - ✓ объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
 - ✓ вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей и родителей или законных представителей;
 - ✓ информирование родителей и детей о здоровом питании;
 - ✓ соблюдение графика работы столовой.
- 5 Результаты контроля обсуждать на заседаниях, планерках и делать сообщения на общешкольных и классных родительских собраниях.
- 6 Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей (Приложение 2) и заполнении акта(формы оценочного листа) (Приложение 3)
7. По результатам родительского контроля выводы и рекомендации в виде акта передавать организатору питания.
- 8.Итоги родительского контроля доводить до сведения родительской общественности в рамках общешкольных родительских собраний, посредством электронной почты, через официальные ресурсы, в режиме -онлайн общения,
- 9 Инициативной группе проводить родительский контроль организации горячего питания в школе, не реже 2 раз в месяц.
- 10 Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ СОШ № 2 г.Суровикино /Б.А.Серебрякова/

