

ДОГОВОР № _____

НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ

г. Суровикино
(место заключения)

« 18 » ИЮН 2012 г.
(дата заключения)

Муниципальное бюджетное учреждение здравоохранения «Центральная районная больница Суровикинского муниципального района», Волгоградская область, город Суровикино (МБУЗ «ЦРБ Суровикинского муниципального района»), в лице исполняющего обязанности главного врача Родина Анатолия Калиновича, действующего на основании распоряжения Администрации Суровикинского муниципального района Волгоградской области от 11.05.2012 г. № 128 Устава и лицензии на осуществление медицинской деятельности № ЛО-34-01-001152 от 09 ноября 2011 г., именуемый в дальнейшем «Исполнитель» с одной стороны и Муниципальное казенное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 2 г. Суровикино Волгоградской области (МКОУ СОШ № 2 г. Суровикино), именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Серебряковой Елены Анатольевны, действующего на основании Устава, с другой стороны заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

- 1.1. Исполнитель оказывает безвозмездное медицинское обслуживание обучающихся МКОУ СОШ № 2 г. Суровикино Волгоградской области стационарными, амбулаторными и другими подразделениями Исполнителя в соответствии с действующими стандартами и фактической обеспеченностью.
- 1.2. Исполнитель оказывает «Заказчику» безвозмездные услуги по медицинскому обслуживанию детей, посещающих группу дошкольного образования:
 - проведение плановых профилактических мероприятий и комплексных мероприятий по оздоровлению детей, в соответствии с приказами Минсоцразвития РФ;
 - проведение плановых углубленных медицинских осмотров детей, посещающих группу дошкольного образования
 - проведение плановой диспансеризацией детей, посещающих группу дошкольного образования

2. Права и обязанности сторон

2.1. "Исполнитель" предоставляет социально-медицинские услуги в следующих формах:

- 2.1.1. Своевременное оказание первой доврачебной помощи;
- 2.1.2. Содействие в госпитализации, сопровождение нуждающихся в лечебно-профилактические учреждения.
- 2.1.3. Проведение санитарно-просветительской работы;
- 2.1.4. Организация и проведение мероприятий по вакцинации детей, работников
- 2.1.5. Индивидуальная работа с детьми, связанная с предупреждением вредных привычек (употребление алкоголя, наркотиков, курение, токсикомания). Организация квалифицированного медицинского консультирования по мере необходимости
- 2.1.6. Ведение медицинской документации
- 2.1.7. Контроль за пищеблоком и питанием детей
- 2.1.8. Осуществлять контроль качества оказания медицинской помощи детям
- 2.1.9. Предоставлять МКОУ СОШ № 2, предварительно согласованный с администрацией МКОУ СОШ № 2 г. Суровикино график проведения плановых профилактических мероприятий;
- 2.1.10. Оказывать комплекс медицинских услуг детям, посещающим группу дошкольного образования по программе ОМС
- 2.1.11. Информировать администрацию МКОУ СОШ № 2 г. Суровикино о состоянии и результатах лечебно-профилактической работы и мерах по совершенствованию организации медицинской помощи детям, посещающим группу дошкольного образования.

2.2. "Исполнитель" имеет право:

- 2.2.1. На полную, достоверную информацию об условиях выполнения работы;
- 2.2.2. На безопасные условия труда;
- 2.2.3. На замену медицинского работника по производственной необходимости
- 2.2.4. На защиту своих интересов в установленном порядке
- 2.2.5. На расторжение настоящего договора до истечения его срока в случае невыполнения "Заказчиком" принятых обязательств.

2.3. "Заказчик" имеет право:

- 2.3.1. На полную, достоверную информацию о качестве предоставляемых услуг
- 2.3.2. На защиту своих интересов в установленном порядке
- 2.3.3. На расторжение настоящего договора до истечения его срока в случае невыполнения Исполнителем принятых обязательств.

2.4. "Исполнитель" обязуется:

- 2.4.1. Назначить медицинского работника для работы с детьми;
- 2.4.2. Оказывать качественные медицинские услуги с учетом состояния здоровья
- 2.4.3. Проводить работу согласно режима работы, согласованного с директором школы

2.5. "Заказчик" обязуется:

- 2.5.1. Предоставить Исполнителю помещение в соответствии с действующими стандартами и нормами для работы медперсонала в здании школы
 - 2.5.1.1. Оборудовать медицинские кабинеты согласно санитарным нормам
 - 2.5.1.2. Обеспечить наличие в медицинских кабинетах центрального отопления, электрического освещения, водоснабжения с горячей и холодной водой
 - 2.5.1.3. Обеспечить медицинские кабинеты лекарственными препаратами, перевязочными материалами для оказания первой медицинской помощи
 - 2.5.1.4. Обеспечить медицинские кабинеты спиртом для проведения иммунопрофилактики
 - 2.5.1.5. Совместно с медицинскими работниками принимать непосредственное участие в мероприятиях по охране здоровья детей
- 2.5.2. Выполнить законные требования медперсонала участвующего в оказании медицинского обслуживания обучающихся
- 2.5.3. Отвечать за организацию и проведение обучающихся при посещении медицинского персонала(в помещении школы и Учреждении)
- 2.5.4. Предоставлять своевременно необходимую документацию и заверенные списки обучающихся Исполнителю
- 2.5.5. Выделять помещение и инвентарь для организации работы по проведению углубленного медицинского осмотра детей и плановой диспансеризации
- 2.5.6. Осуществлять прием детей в МКОУ СОШ №2 г.Суровикино только при наличии медицинских документов(ф-026/у, ф-063У), заверенных «Исполнителем» и свидетельствующих о возможном посещении МКОУ СОШ №2 г.Суровикино. при наличии медицинских показаний для обследования у врача фтизиатра разрешать посещение образовательного учреждения только после заключения врача-фтизиатра
- 2.5.7. Предоставлять «Исполнителю» списки наполняемости классов на 10 сентября текущего года
- 2.5.8. Проводить плановые профилактические мероприятия и комплексные мероприятия по оздоровлению воспитанников МКОУ СОШ №2 г.Суровикино в соответствии с приказами Минсоцразвития РФ
- 2.5.9. Сдавать статистические отчеты в строго указанные сроки
- 2.5.10. Содействовать повышению квалификации медицинского персонала МКОУ СОШ №2 г.Суровикино(обязательно посещать совещания, конференции, семинары в МБУЗ «ЦРБ Суровикинского муниципального района» 1 раз в месяц
- 2.5.11. Осуществлять выполнение плановых профилактических мероприятий(прививки, диспансеризация, обследование на энтеробиоз и т.д.)

3.Срок действия договора

3.1.Срок действия договора с «18» мая 2017г. по «18» мая 2017г. Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

3.2. Договор может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон. Изменения и дополнения к договору оформляются в форме приложений к нему и являются неотъемлемой частью договора.

4. Ответственность сторон.

Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств в установленном порядке.

5.Подписи и адреса сторон.

ЗАКАЗЧИК	ИСПОЛНИТЕЛЬ
Муниципальное казенное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 2 г.Суровикино Адрес 404415 ул.Советская,144 а г.Суровикино Волгоградская область ОГРН 1023405962909 ИНН/КПП 3430031951/343001001 р.сч.40204810900000000022 ГРКЦ ГУ Банка России по Волгоградской области г.Волгограда БИК 041806001 л.сч. 1330300041 тел. 8(84473) 2-14-80 e-mail surs22007@yandex.ru Директор  Е.А.Серебрякова М.п. 	МУЗ «ЦРБ Суровикинского муниципального района» 404414 Волгоградская обл., г.Суровикино ул. Сысоева,61 тел.8(84473)2-56-61; 2-56-85; факс 2-53-49 ИНН 3430006190/КПП 343001001 р.сч. 40701810500003000002РКЦ Калач-на-Дону г.Калач-на-Дону БИК 041803000 л.сч. 0230Б000201 ОГРН 1023405964977 И.О. <u>Г.Иванов</u> Главного врача МУЗ «ЦРБ Суровикинского муниципального района»  А.К.Родин 