

Администрации Суровикинского муниципального района Волгоградской области  
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя  
общеобразовательная школа №2 г.Суровикино  
(МКОУ СОШ №2 г.Суровикино)  
404415 ул.Советская 144а г.Суровикино Волгоградская область,  
тел.8(84473) 2-14-80; 2-28-60 E-mail:surs22007@yandex.ru  
ОКПО 22433589 ИНН 3430031951 КПП 343001001 ОГРН 1023405962909

**ПРИНЯТО**

на заседании педагогического совета  
МКОУ СОШ №2 г. Суровикино

Протокол от 31.08.23 № 4

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор  
МКОУ СОШ №2  
г. Суровикино



(Серебрякова Е.А.)

Приказ от 14.09.23 № 271

## **ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНОМ ОБЩЕСТВЕ УЧАЩИХСЯ**

### ***1. Общие положения***

1. Научное общество учащихся (далее НОУ) - добровольное творческое объединение учащихся школы, стремящихся совершенствовать свои знания в определенной области науки, искусства, техники, культуры, приобрести навыки экспериментальной, научно-исследовательской работы.

2. Настоящее положение разработано на основе Закона «Об образовании» и Устава школы.

3. НОУ иметь свою символику: название, эмблему, девиз.

4. Членами НОУ могут быть учащиеся 1 – 11-х классов, изъявившие желание работать в НОУ и имеющие склонность к научному творчеству, рекомендованные учителями, а также педагоги и педагогические работники школы.

5. Настоящее положение определяет порядок работы, структуру, цели и задачи научного общества учащихся (далее НОУ).

6. В своей деятельности НОУ руководствуется Уставом школы и настоящим Положением и иной нормативно-правовой базой, регулирующей научно-исследовательскую деятельность учащихся РФ.

### ***2. Цели и задачи деятельности НОУ***

2.1. *Целями* НОУ являются

развитие навыков научно-исследовательской работы, умения самостоятельно и творчески мыслить, использовать полученные знания на практике;

повышение эффективности процесса обучения через активизацию познавательной деятельности при выполнении научно-исследовательской и творческой работы;

формирование ключевых компетенций учащихся в процессе осуществления научно-исследовательской деятельности;

профориентация учащихся путем выявления их способностей.

## *2.2. Задачами НОУ являются*

формирование творческой, разносторонне развитой личности в здоровой интеллектуальной молодежной среде;

активное включение учащихся НОУ в процесс самообразования и саморазвития;

воспитание активной гражданской позиции и духовной культуры учащихся;

развитие навыков научно – исследовательской деятельности, формирование у учащихся культуры научной работы;

выявление и поддержка творчески одаренных учащихся, создание условий для их самоопределения, самореализации;

воспитание ценностей научного познания;

профориентация.

## *3. Содержание деятельности НОУ*

3.1. организация и проведение научно-исследовательских работ;

3.2. организации участия членов НОУ в конференциях, конкурсах, олимпиадах, викторинах, фестивалях, форумах различных уровней;

3.3. разработка индивидуальных маршрутов развития одаренных учащихся, их психологическая поддержка;

3.4. участие в заочных школах, дистанционное обучение в онлайн-школах;

3.4. проектная деятельность по предметам;

3.4. пропаганда достижений науки, техники, литературы, культуры и искусства:

организация и проведение предметных недель в школе;

организация и проведение познавательных внеклассных мероприятий, экскурсий, лекториев;

сотрудничество с другими учебными заведениями, в том числе ВУЗами;

издание сборников, летописи НОУ;

публикации в СМИ, на школьном сайте, в интернет-сообществах;

#### **4. Структура и организация работы НОУ**

4.1. Высшим органом НОУ является общее собрание, проводимое в начале учебного года, на котором планируются приоритетные направления работы, утверждается план работы НОУ на год, избирается **Совет НОУ** (далее **Совет**), который осуществляет руководство НОУ. В **Совет** входят школьники, научные руководители и руководители МО.

4.2. **Совет НОУ** организуется из числа учащихся (по одному от каждой творческой лаборатории), педагогов-руководителей творческих лабораторий школы и руководителя НОУ сроком на один год. Из своего состава **Совет** выбирает секретаря. Курирует деятельность **НОУ** заместитель директора по УВР.

4.2.1. **Совет НОУ** решает текущие организационные вопросы, оказывает помощь научным руководителям творческих лабораторий по проведению учебных конференций, выставок, экспедиций, собраний, взаимодействует с ВУЗами и другими учебными заведениями.

4.3. Общество состоит из 6-и секций согласно направлениям работы в различных областях знаний, которые организуют научно-исследовательскую деятельность по различным направлениям:

- ✓ секция филологических дисциплин (русский язык, литература, иностранные языки);
- ✓ секция естественнонаучных дисциплин (биология, химия, экология);
- ✓ секция физико-математических дисциплин (математика, физика, информатика);
- ✓ секция обществоведческих дисциплин (история, обществознание, экономика, география).

Курируют работу секций руководители методических объединений.

4.4. Руководитель научного общества учащихся назначается приказом директора из числа заместителей. Руководитель НОУ

разрабатывает план работы НОУ, осуществляет и анализирует его выполнение;

организует методическую и информационную поддержку членов НОУ; оказывает консультативную помощь в планировании опытно-экспериментальной и проектно-исследовательской деятельности в рамках урочной, внеурочной работы и работы системы дополнительного образования;

проводит инструктаж по методическим вопросам, информирует членов НОУ о графике проведения мероприятий;

контролирует ход выполнения, сроки и результаты проводимых работ;

организует и проводит школьные мероприятия НОУ, направленных на поддержку одаренных учащихся;

корректирует базу одаренных детей, формирует информационную базу достижений учащихся НОУ.

4.5. Руководители проектов и исследовательских работ из числа педагогов школы

осуществляют руководство научно-исследовательской работой членов НОУ;

организуют участие членов НОУ в школьных, районных, краевых, региональных мероприятиях;

составляют индивидуальный маршрут развития одаренных учащихся;

анализируют свою деятельность на заседаниях методических объединений, подают сведения о достижениях членов НОУ руководителям творческих лабораторий и руководителю НОУ.

4.6. Учредить печатное издание для публикации лучших работ членов НОУ.

## **5. Права и обязанности НОУ**

5.1. Члены общества обязаны:

- ✓ активно работать в НОУ;
- ✓ участвовать в конференциях различных уровней;
- ✓ участвовать в пропаганде знаний среди учащихся;
- ✓ отчитываться о проделанной работе;
- ✓ выполнять задания общества по организации предметных недель, конференций, конкурсов, выставок работ членов научного общества и др.;
- ✓ бережно относиться к материальным ресурсам и справочно-информационным материалам кабинетов школы, а также вспомогательных учреждений (библиотек, архивов, музеев и т.п.).

5.2. Члены НОУ имеют право:

- ✓ использовать материальную базу образовательного учреждения для самостоятельных исследований;
- ✓ выбрать тему в соответствии со своими интересами;
- ✓ получать консультации, иметь научного руководителя;
- ✓ публиковать результаты своей исследовательской работы в печатных органах НОУ;

- ✓ вносить предложения по совершенствованию работы общества ;
- ✓ быть представленными к награждению грамотами за активную работу в НОУ и достигнутые успехи;
- ✓ добровольно выйти из состава НОУ;
- ✓ вовлекать в работу НОУ других учащихся.

## **6. Материальная база НОУ**

Материальная база НОУ формируется из собственных средств школы. Под базой подразумеваются кабинеты, центр образования естественнонаучной и технологической направленности «Точка роста», мобильная библиотека, школьный музей, отдельные приборы, оборудование, материалы, стенды и т.д.